



Richtlijnen rond trainingen en wedstrijden

Om misverstanden en onduidelijkheden te voorkomen maar vooral om te zorgen dat we als een goede huisvader met de accommodatie omgaan, zijn door het bestuur een aantal richtlijnen rond trainingen en wedstrijden opgesteld.

Trainingen

De trainer wijst volgens een schema wekelijks minimaal twee spelers aan die dienen te zorgen voor:

1. Het materiaal en ballen van en naar het trainingsveld.
2. Het schoonmaken van de kleedkamer na afloop en daarna afmelden van het team bij de trainer.

Uitgangspunt: De trainer/assistent trainer/teammanager heeft een controlerende en dus toezieende rol en zorgt dat de materialen en ballen gepakt kunnen worden en controleert ook de kleedkamer na afloop. Dit is verplicht en kan niet gedelegeerd worden naar spelers!

Wedstrijden

De teammanager wijst volgens een schema bij iedere wedstrijd twee spelers aan die er voor zorgen dat

1. de eigen kleedkamer (bij uit- en thuiswedstrijden) én de kleedkamer van de tegenstander (alleen bij thuiswedstrijden) na afloop schoonmaken en schoon achterlaten. Dit betekent troep opruimen, kleedkamer inclusief de doucheruimte aanvegen/aantrekken en eventueel achtergebleven voetbalkleding meenemen.

De teammanager is verantwoordelijk dat deze taken goed uitgevoerd worden en controleert dit dus ook.

Doordeweekse wedstrijden

Voor doordeweekse oefen- en competitie-avondwedstrijden gelden een aantal aanvullende regels.

1. Planning altijd in overleg en afstemming met ons wedstrijdsecretariaat (Edward Goedemans en/of Paul Randsdorp) i.v.m. de beschikbaarheid velden en kleedkamers.
2. De teammanager/trainer is verantwoordelijk voor de organisatie rond de wedstrijd en is hiervoor het aanspreekpunt.
3. De teammanager/trainer is bij thuiswedstrijden een uur voor aanvang van de wedstrijd aanwezig en zorgt voor de ontvangst van de scheidsrechter, de begeleiding van de tegenstander en de spelers van de tegenstander.
4. Voor het spelen van doordeweekse oefenwedstrijden zijn uitsluitend een paar specifieke buitenkleedkamers beschikbaar. De sleutel hiervan liggen in de sleutelkuis. De teammanager/trainer ontvangt tijdig voor de wedstrijd een code om de sleutelkuis te openen en daarmee de sleutel van de toegewezen buitenkleedkamer. Het is niet toegestaan andere



kleedkamers te gebruiken!

5. De teammanager/trainer zorgt ervoor dat de kleedkamers netjes en beschikbaar zijn voor gebruik.
6. De leider/trainer/begeleider zorgt voor de bespeelbaarheid van het veld; doet het licht aan (indien nodig), plaatst de hoekvlaggen, zorgt voor vlaggen voor de grensrechters en dat de doelnetten naar beneden zijn.
7. De grensrechtersvlaggen liggen in de voorruimte van de ballenopslag. Na afloopt zorgt de teammanager/trainer dat deze grensrechtersvlaggen op dezelfde plek worden teruggelegd.
8. De teammanager/trainer zorgt voor drinken tijdens de rust, voor zowel het thuis spelende als bezoekende team en de scheidsrechter (theehok in de gang).
9. Na de wedstrijd zorgt de teammanager/trainer voor het netjes achterlaten van het veld, ruimt de hoekvlaggen op, doet de doelnetten weer omhoog, ruimt de vlaggen van de grensrechter op en doet het licht weer uit (indien nodig).
10. Zoals altijd controleert de teammanager/trainer weer na de wedstrijd dat de kleedkamer van het thuis spelende team, alsmede ook van het uit spelende team netjes opgeruimd zijn.